

**NOTA INFORMATIVA /
Registro delle attività di trattamento**

**Regolamento generale sulla protezione dei dati
(2016/679) dell'UE, articoli 13, 14 e 30**

Data di redazione: 27/03/2018

Ci riserviamo la facoltà di aggiornare o rivedere la presente Nota informativa/il presente Registro delle attività di trattamento in qualsiasi momento, con qualsiasi preavviso, ai sensi della legislazione vigente. Il Suo diritto alla portabilità dei dati e/o alla limitazione del trattamento, se applicabile, sarà valido a partire dal 25 maggio 2018.

1. Titolare del trattamento/Società	Orion Pharma AG Baarerstrasse 75 6300 Zug Svizzera +41(0)41 767 40 94
2. Responsabile/Contatto	<i>Andrea Piazza</i> Orion Pharma AG Baarerstrasse 75 6300 Zug Svizzera e-mail: Andrea.piazza@orionpharma.com Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Heidi Arala e-mail: privacy@orion.fi
3. Nome del file dei dati	<i>Registro della trasparenza</i>
4. Finalità del trattamento dei dati personali/destinatari (o delle categorie di destinatari) dei dati personali/Base giuridica del trattamento dei dati personali	<p>La finalità del trattamento dei dati personali contenuti nel presente file di dati consiste nel consentire al titolare del trattamento di sviluppare, mantenere, amministrare e monitorare i rapporti con i clienti e altresì creare e sviluppare la propria attività, compresa la creazione di profili clienti e la profilazione (prenotazione, realizzazione e registrazione di eventi di promozione commerciale di farmaci), la divulgazione di informazioni su prodotti medici e la registrazione della distribuzione di campioni.</p> <p>Potremmo condividere le Sue informazioni con terzi, ad esempio, con coloro che ci assistono nello svolgimento di attività tecniche quali memorizzazione e hosting dei dati. In caso di variazione nella proprietà o nel controllo di Orion Corporation o di tutti i nostri prodotti, servizi o beni o parte di essi, potremmo divulgare i Suoi dati personali al nuovo proprietario, successore o cessionario.</p> <p>Il titolare del trattamento non può divulgare a terzi i dati raccolti per finalità commerciali. Il titolare del trattamento dovrà pubblicare i dati raccolti in base ai requisiti sulla trasparenza previsti in base alle norme di autoregolamentazione del settore (Svizzera: Pharma-Kooperations-Kodex "PKK").</p> <p>La base giuridica per il trattamento dei dati personali consiste negli interessi legittimi del titolare del trattamento o di terzi/negli interessi legittimi del pubblico, con necessità di una maggiore trasparenza riguardo alle interazioni tra il settore farmaceutico e gli operatori sanitari, e del titolare del trattamento, con conformità ai requisiti del garante e/o autoregolamentazione del</p>

	<p>settore (Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'UE, articolo 6.1.f). Il trattamento dei dati personali da parte nostra si basa esclusivamente sui nostri interessi legittimi, qualora riteniamo che, nel ponderare gli interessi, i diritti e gli interessi del soggetto interessato non sostituiranno i nostri interessi legittimi.</p>
5. Contenuto del file dei dati	<p>Il file dei dati contiene i seguenti gruppi di dati relativi a medici praticanti e altri operatori sanitari: nome, numero di telefono, indirizzo postale, indirizzo e-mail, importo dei trasferimenti di valore al soggetto.</p>
6. Fonte di informazioni	<p>I dati vengono raccolti dal soggetto interessato.</p>
7. Periodo di conservazione dei dati personali	<p>Le informazioni rimangono accessibili al pubblico per un periodo di tre anni calcolato a partire dalla data della prima pubblicazione delle informazioni. Il titolare del trattamento, tuttavia, ha l'obbligo di conservare le informazioni relative ai trasferimenti di valore per almeno cinque anni dalla fine di ciascun periodo di riferimento. Inoltre, il titolare del trattamento conserva le informazioni per tutto il tempo necessario per adempiere agli obblighi di legge o contrattuali o al fine di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria. Quando i dati personali non sono più necessari a tal fine, verranno eliminati in modo sicuro.</p>
8. Principi di protezione del file dei dati	<p>A. File dei dati manuali</p> <p>I dati manuali devono essere conservati in un luogo ad accesso limitato, raggiungibile solo dalle persone autorizzate.</p> <p>B. Dati elettronici</p> <p>Il file dei dati è contenuto in un server in un ambiente controllato. Le informazioni sono accessibili solo da parte dei dipendenti della società che necessitano di accedervi in virtù delle proprie mansioni. Solo l'utente autorizzato del file dei dati può creare nuovi utenti e aggiornare le informazioni dell'utente.</p>
9. Diritto di accesso ed esercizio del diritto di accesso	<p>Dopo aver fornito sufficienti criteri di ricerca, il soggetto interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali sul relativo file dei dati o di ricevere un avviso relativo all'assenza di tali dati nel file. Allo stesso tempo, il titolare del trattamento fornisce al soggetto interessato informazioni sulle fonti dei dati contenuti nel file, sugli usi dei dati contenuti nel file e sulle destinazioni dei dati divulgati.</p> <p>Il soggetto interessato che desidera avere accesso ai dati relativi a se stesso, come indicato sopra, deve presentare un'apposita richiesta alla persona responsabile presso il titolare del trattamento mediante un documento certificato firmato personalmente o in maniera comparabile.</p>
10. Diritto di opposizione al trattamento	<p>Nel caso in cui la base giuridica per il trattamento dei dati personali sia l'interesse legittimo del titolare del trattamento, il soggetto interessato ha il diritto di opporsi al trattamento per motivi relativi alla propria particolare situazione.</p> <p>Qualora desideri avvalersi dei suddetti diritti, il soggetto interessato deve presentare un'apposita richiesta alla persona responsabile presso il titolare del trattamento mediante un documento scritto certificato firmato personalmente o in maniera comparabile al rappresentante del titolare del trattamento indicato nella sezione 2. di cui sopra.</p>

11. Rettifica, limitazione del trattamento e cancellazione

Il titolare del trattamento, di propria iniziativa o su richiesta del soggetto interessato deve rettificare, cancellare o integrare senza ingiustificato ritardo i dati personali contenuti nel proprio file dei dati personali, nel caso in cui siano errati, superflui, incompleti od obsoleti per quanto riguarda le finalità del trattamento. Il titolare del trattamento deve inoltre impedire la divulgazione di tali dati, qualora tale azione rischi di compromettere la tutela della privacy della persona o dei diritti di quest'ultima.

Il soggetto interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento una limitazione del trattamento, nel caso in cui il soggetto interessato abbia contestato l'esattezza dei dati personali trattati, se il soggetto interessato ha affermato che il trattamento è illegale e il soggetto interessato si è opposto alla cancellazione dei dati personali e ha invece richiesto la limitazione dell'uso degli stessi; se il titolare del trattamento non necessita più dei dati personali ai fini del trattamento, ma questi sono richiesti dal soggetto interessato per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria; o se il soggetto interessato si è opposto al trattamento ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'UE in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli del soggetto interessato. Se il trattamento è limitato in base a quanto sopra, il soggetto interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento deve essere informato dal titolare del trattamento prima che tale limitazione sia revocata.

Se il titolare del trattamento rifiuta la richiesta del soggetto interessato di rettificare un errore, è necessario che venga rilasciato un apposito certificato scritto. Il certificato deve inoltre indicare i motivi del rifiuto. In tal caso, il soggetto interessato può sottoporre la questione all'attenzione del garante per la protezione dei dati.

Il titolare del trattamento deve adottare misure ragionevoli nel notificare la cancellazione ai titolari del trattamento che hanno ricevuto i dati, di cui stanno eseguendo il trattamento. Il titolare del trattamento deve notificare la rettifica ai destinatari ai quali i dati sono stati comunicati e alla fonte dei dati personali errati. Tuttavia, non è previsto alcun obbligo di notifica se è impossibile o irragionevolmente difficile.

Le richieste di rettifica dovranno essere presentate contattando il rappresentante del titolare del trattamento indicato nella sezione 2. del presente documento.